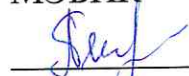


Частное образовательное учреждение
высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом
МЭБИК

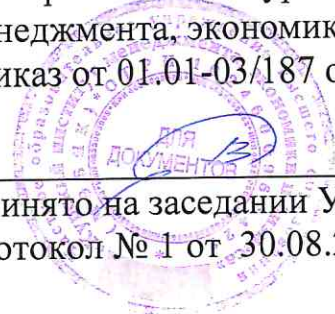
Председатель
Студенческого совета
МЭБИК

 /Э.С. Пилоян
30.08.2022

протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «Курский институт
менеджмента, экономики и бизнеса»
приказ от 01.01-03/187 от 30.08.2022

 В.М. Окороков
Принято на заседании Ученого совета
протокол № 1 от 30.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и сроках ликвидации академической задолженности
в Частном образовательном учреждении высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»**

Курск, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и сроках ликвидации академической задолженности Частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Локальными нормативными актами Частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее – МЭБИК/Институт).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок ликвидации академической задолженности обучающимися Института.

1.3. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.5. Деканат устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике.

1.6. В случае если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему

предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Институтом.

1.7. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. При этом в период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.8. Вторая повторная промежуточная аттестация принимается комиссией. Дата второй пересдачи, состав комиссии и ее председатель утверждаются распоряжением заведующего кафедрой, ответственный за реализацию пересдаваемой дисциплины. В состав комиссии входят не менее 3-х человек, в том числе председатель (заведующий кафедрой или его заместитель) и преподаватель, который ведет пересдаваемую дисциплину (модуль).

1.9. Ликвидация академической задолженности во время проведения зачетно-экзаменационной сессии или в каникулярное время не допускается..

1.10. Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

1.11. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

1.12. Расписание пересдач утверждает декан факультета. Расписание пересдач доводится до сведения студентов, имеющих академическую задолженность, не позднее, чем за 7 дней до даты назначения пересдачи. Для оповещения студентов о расписании пересдач деканатом могут использоваться электронные каналы передачи информации.

1.13. Для студентов выпускных курсов проведение пересдачи академических задолженностей осуществляется до начала проведения государственной итоговой аттестации.

1.14. В случае если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленном данным положением порядке, это является основанием для отчисления его из Института по причине невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

2. Заключительные положения

2.1. Положение вступает с даты его утверждения ректором МЭБИК.

2.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового соответствующего положения.